

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ
ГАПОУ «КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете

Протокол № 8
от «20» 02 2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «КРМК»

К.Б. Мухаметов

от «20» Февраля 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о разработке и утверждении образовательных программ
среднего профессионального образования
в ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»**

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения, внесения изменений и хранения основных образовательных программ (ООП СПО) в ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Требования и нормы данного Положения обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений при реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования всех форм обучения.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по реализуемым специальностям и профессиям;

– Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167);

– Приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778);

– Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211);

– Приказом Минпросвещения России от 05.05.2022 N 311 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.05.2022 N 68606);

– Приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 N 831 (ред. от 12.01.2022) "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2020 N 60867);

– «Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена», направленными письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846;

– Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 12.08.2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480);

– Приказом Минпросвещения России от 23.11.2022 N 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 N 71763);

– Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации от 29 января 2021 г., регистрационный N 62296), действующие до 1 марта 2027 г;

- Уставом ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж».

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

ГИА – государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) - часть образовательной программы, завершающая ее освоение. Является обязательной и направлена на оценку соответствия результатов освоения обучающимися требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

МДК - междисциплинарный курс;

Образовательная программа (ОП) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;"

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу (студент);

ООП – основная образовательная программа;

ООП СПО – системный организованный комплекс учебно-методических документов, регламентирующих цель, ожидаемые результаты, содержание, формы, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника соответствующей квалификации специалиста, разработанный и утвержденный с учетом потребностей регионального рынка труда, работодателей;

Педагогический работник (преподаватель) - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы;

Примерная основная образовательная программа (ПООП) - учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях примерная рабочая программа воспитания, примерный календарный план воспитательной работы), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы;

ПЦК – предметно-цикловая комиссия;

РПД - рабочая программа дисциплины (предмета, модуля);

СПО - среднее профессиональное образование;

УМКД - учебно-методический комплекс дисциплины;

УОП - управление образовательных программ;

Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

ФГОС СОО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФЗ – федеральный закон;

Физическая культура – часть культуры, представляющая собой совокупность ценностей, норм и знаний, создаваемых и используемых обществом в целях физического и интеллектуального развития способностей человека, совершенствования его двигательной активности и формирования здорового образа жизни, социальной адаптации путем физического воспитания, физической подготовки и физического развития;

ФООП СОО – федеральная основная образовательная программа среднего общего образования;

ФОС - фонд оценочных средств.

2. Состав основной образовательной программы

2.1 Образовательная программа среднего профессионального образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде:

- общей характеристики образовательной программы;
- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, включая междисциплинарные курсы, практик;
- оценочных и методических материалов;
- рабочей программы воспитания;
- календарного плана воспитательной работы;
- оценочных материалов для государственной итоговой аттестации;
- иных компонентов.

2.2 В образовательной программе определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом;
- планируемые результаты обучения по каждому учебному предмету, учебной дисциплине, курсу, профессиональному модулю и практике - знания, умения, практический опыт, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.3 В состав образовательной программы входят следующие компоненты:

2.3.1 **Общая характеристика** – включает в себя следующие разделы:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные правовые основы разработки ООП СПО

1.2. Нормативный срок ООП СПО

1.3. Требования к абитуриенту

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

- 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
- 2.3. Трудоемкость образовательной программы
- 3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
 - 3.1. Учебный план
 - 3.2. Календарный учебный график
 - 3.3. Рабочие программы учебных дисциплин
 - 3.4. Рабочие программы профессиональных модулей
 - 3.5. Рабочие программы учебной и профессиональной практик (по профилю специальности и преддипломная)
 - 3.6. Рабочая программа воспитания
 - 3.7. Календарный план воспитательной работы
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
 - 4.1. Кадровое обеспечение
 - 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
 - 4.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
 - 4.4. Требования к практической подготовке
 - 4.5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации
- 5. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНИВАНИЮ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
 - 5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации
 - 5.2. Государственная итоговая аттестация выпускников
- ПРИЛОЖЕНИЯ

Общая характеристика рассматривается на заседании ПЦК с участием представителей работодателя, согласовывается заместителем директора по учебной работе и утверждается директором колледжа.

2.3.2 Учебный план (Приложение 1) – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, формы и сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Учебный план утверждается директором колледжа.

2.3.3 Календарный учебный график - указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график для каждой образовательной программе представлен в учебном плане.

Для уточнения даты начала недель директором колледжа утверждается единый календарный учебный график на текущий учебный год для всех ООП.

2.3.4 Рабочие программы

2.3.4.1 Рабочие программы учебной дисциплины, курса (Приложение 2) включает в себя:

- наименование учебной дисциплины;
- указание места учебной дисциплины, курса в структуре основной образовательной программы;
- цели и задачи учебной дисциплины, курса, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- объём учебной дисциплины, курса и виды учебной работы, с выделением суммарной учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся;

– тематический план и содержание учебной дисциплины, курса структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количество академических часов и видов учебных занятий;

– описание материально-технической базы, необходимой для реализации учебной дисциплины, курса;

– информационное обеспечение освоения учебной дисциплины, курса, включая перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы, в том числе печатные издания, электронные издания, интернет-ресурсы, программное обеспечение, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы;

– контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины, курса с приведением результатов обучения и методов оценки;

– фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине, курсу (приведен отдельным документом);

– методические указания для обучающихся по изучению учебной дисциплины, курса с кратким приведением рекомендаций и образовательных технологий, используемых при изучении.

Рабочая программа учебной дисциплины, курса рассматривается на заседании ПЦК и утверждается заместителем директора по учебной работе колледжа

2.3.4.2 Рабочая программа профессионального модуля (Приложение 3) состоит из:

- рабочей программы профессионального модуля, включая содержание междисциплинарных курсов (МДК);

- рабочей программы практики;

- фонда оценочных средств по профессиональному модулю (приведен отдельным документом).

Рабочая программа профессионального модуля включает в себя:

– наименование профессионального модуля;

– указание места профессионального модуля в структуре основной образовательной программы;

– цели и задачи профессионального модуля, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

– структуру и содержание профессионального модуля с распределением объема академических часов на учебную нагрузку во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся;

– тематический план и содержание профессионального модуля с разбивкой по МДК;

– условия реализации профессионального модуля с указанием необходимых специализированных лабораторий, классов, мастерских, полигонов, основного учебного оборудования;

– информационное обеспечение освоения профессионального модуля, включая перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы, в том числе печатные издания, электронные издания, интернет-ресурсы, программное обеспечение, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы;

– контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля с приведением основных показателей оценки результата и методов оценивания;

– методические указания для обучающихся по изучению профессионального модуля с кратким приведением рекомендаций и образовательных технологий, используемых при изучении;

– фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю (приведен отдельным документом).

Рабочая программа профессионального модуля рассматривается на заседании ПЦК и утверждается заместителем директора по учебной работе колледжа.

Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способы и формы ее проведения;
- указание места практики в структуре основной образовательной программы;
- цель и задачи проведения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- содержание практики с указанием ее продолжительности в неделях и академических часах;
- указание форм отчетности по практике;
- описание материально-технической базы, необходимой для реализации практики с перечислением специализированных лабораторий, классов, мастерских, полигонов, основного учебного оборудования;
- информационное обеспечение освоения практики, включая перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы, в том числе печатные издания, электронные издания, интернет-ресурсы, программное обеспечение, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы;
- контроль и оценка результатов освоения практики;
- организационно-методические рекомендации по проведению практики;

Рабочая программа практики рассматривается на заседании ПЦК с участием представителей работодателей и утверждается заместителем директора по производственному обучению колледжа.

2.3.5 Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации (ГИА).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся входит в состав рабочей программы учебной дисциплины, курса, профессионального модуля, практики на правах отдельного документа.

2.3.5.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине включает в себя:

- паспорт фонда оценочных средств с приведенными результатами обучения;
- методы и формы контроля оценивания учебной дисциплины;
- результаты освоения учебной дисциплины (освоенные умения, усвоенные знания) соотнесенные с показателями оценки результатов;
- критерии оценки текущего и рубежного контроля;
- критерии оценки промежуточной аттестации;
- оценочные средства для текущего и рубежного контроля знаний и умений (для учебных дисциплин - типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки освоения знаний и умений характеризующих этапы формирования компетенций; для учебных предметов - типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки освоения знаний и умений характеризующих этапы формирования личностных, метапредметных и предметных результатов);
- оценочные средства для проведения промежуточной аттестации (типовые вопросы и практические задания для подготовки к промежуточной аттестации).

Фонд оценочных средств учебной дисциплины рассматривается на заседании ПЦК и утверждается заместителем директора по учебной работе.

2.3.5.2 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю включает в себя:

- паспорт фонда оценочных средств с приведенными результатами освоения профессионального модуля (освоенные умения, усвоенные знания, приобретение практического опыта) соотнесенные с показателями оценки результатов;
- методы и формы контроля оценивания профессионального модуля;
- критерии оценки текущего и рубежного контроля профессионального модуля;
- критерии оценки промежуточной аттестации профессионального модуля;
- оценочные средства для текущего и рубежного контроля знаний и умений по междисциплинарному курсу (типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки освоения знаний и умений, характеризующих этапы формирования компетенций);
- оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу (типовые вопросы и практические задания для подготовки к промежуточной аттестации);
- оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу (типовые вопросы и практические задания для подготовки к промежуточной аттестации);
- оценочные средства промежуточной аттестации при прохождении практики;
- аттестационный лист для оценивания прохождения практики при промежуточной аттестации;
- оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю (экзамен по модулю, экзамен (квалификационный), квалификационный экзамен);

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю рассматривается на заседании ПЦК с участием представителей работодателей и утверждается заместителем директора по учебной работе колледжа.

2.3.5.3 Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- паспорт фонда оценочных средств с приведенными результатами освоения образовательной программы, формы ГИА;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации совмещен с программой ГИА (включая требования демонстрационному экзамену, к дипломным проектам (работам), порядку их выполнения, критерии оценки).

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации рассматривается на заседании ПЦК с участием представителей работодателей и утверждается директором колледжа.

2.3.6 Методические материалы, включают в себя:

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины оформляются в УМК. В методические указания обучающихся, как правило, входят указания по организации самостоятельной работы, методические указания (рекомендации) по выполнению лабораторных и практических занятий, а также методические рекомендации по курсовому и дипломному проектированию.

Методические материалы рассматривается на заседании ПЦК и утверждается заместителем директора по учебной работе колледжа.

2.3.7 Рабочая программа воспитания - это комплекс основных характеристик осуществляемой в профессиональной образовательной организации воспитательной рабо-

ты (цель, задачи, представленные в соответствующих модулях основные сферы совместной воспитывающей деятельности педагогов и обучающихся, основные направления самоанализа воспитательной работы), структурируемый в соответствии с примерной программой воспитания (при наличии).

2.3.8 Календарный план воспитательной работы - является дополнением к рабочей программе воспитания, в нем конкретизируется заявленная в рабочей программе воспитания деятельность применительно к конкретному учебному году (курсу, семестру).

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы на весь срок освоения основной образовательной программы, с разбивкой на курсы, года обучения и/или семестры.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы входит в состав каждой реализуемой образовательной программы среднего профессионального образования.

В разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы принимают участие студенческий совет и согласовывается с родительским комитетом.

3. Порядок разработки и утверждения основной образовательной программы

3.1 Разработка новой образовательной программы, как правило, начинается с формирования коллектива разработчиков основной образовательной программы (далее коллектив разработчиков). Рекомендуется включать в коллектив разработчиков: преподавателей образовательной организации, обеспечивающих освоение входящих в образовательную программу модулей, дисциплин, практик и других форм образовательной деятельности; сотрудника методического отдела; представителей предприятий-партнеров и (или) организаций партнеров (далее совместно – организации партнеры), на основании заказа которых формируется данная образовательная программа.

Руководителем и ответственным за разработку ООП является председатель предметно-цикловой комиссии (далее председатель ПЦК).

В состав коллектива разработчиков могут быть включены представители субъектов сетевого взаимодействия (в случае использования сетевой формы реализации образовательной программы).

3.2 Перед началом разработки ООП коллектив разработчиков:

- определяет главную цель (миссию) программы, цели ООП, как в области воспитания, так и в области обучения, учитывающие ее специфику, с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей;
- определяет квалификацию специалиста среднего звена;
- определяет срок получения образования по образовательной программы;
- определяет основные виды деятельности и конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений, знаний и приобретаемого практического опыта;
- с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей формирует требования к результатам освоения образовательной программы в части профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов;
- окончательно определяет содержание образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (далее - ПООП).

3.3 Разработанная образовательная программа (или ее отдельные компоненты) предоставляются в методический отдел, где проводится экспертиза на соответствие установленным требованиям ФГОС СПО. При выявлении несоответствий разработчиками осуществляется устранение замечаний. При соблюдении всех требований ООП рассматривается на заседании ПЦК с участием представителей работодателей, согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором колледжа.

3.4 Утвержденная образовательная программа размещается на официальном сайте колледжа в разделе Образование подраздел Образовательные программы.

4. Порядок внесения изменений в основную образовательную программу

4.1 Комплект документов, входящих в ООП, обновляется (актуализируется) ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы (в части состава предметов, дисциплин и (или) содержания рабочих программ учебных предметов, дисциплин, курсов, профессиональных модулей, рабочих программ учебной и производственной практик, оценочных средств и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного графика воспитательной работы).

Обновление ООП связано непосредственно с внешним заказом - потребностями рынка труда, организацией работодателей, граждан. При этом необходимо учитывать, что содержание ООП ведет к получению квалификации, соответствующей современному уровню развития науки, техники, технологий, экономики. Поэтому, требование обновления образовательных программ подразумевает, в первую очередь учет содержания соответствующих профессиональных стандартов. Профессиональные стандарты, соответствующие специальности и профессии, должны быть перечислены в актуализированных ФГОС СПО. Если в ФГОС СПО не внесен такой перечень, то при разработке и (или) обновлении ООП предметно-цикловая комиссия (далее - ПЦК) учитывает требования профессиональных стандартов, выбранных ею самостоятельно профессий рабочих, должностей служащих.

В рабочих программах учебных дисциплин, курсов, профессиональных модулей актуализируются учебно-методическое, информационное обеспечение, тематика контрольных заданий и т.д. По мере необходимости могут вноситься изменения и в другие разделы рабочих программ.

Изменения в рабочие программы учебных дисциплин, курсов, профессиональных модулей, практик обсуждаются на заседании ПЦК в срок до 01 сентября; информация об актуализации вносится в рабочие программы учебных дисциплин, курсов, профессиональных модулей, практик (с фиксацией в листе регистрации дата и номера протокола заседания ПЦК).

4.2 В случае внесения изменений в учебный план ООП предложения по внесению изменений в учебные планы обсуждаются на заседании ПЦК и не позднее 1 декабря текущего учебного года предоставляются для проведения экспертизы в методический отдел:

- выписку из протокола заседания ПЦК (в случае изменения графика учебного процесса; введения новой дисциплины, курса, модуля, практики; изменение общей трудоемкости предмета, дисциплины, курса, модуля, практики; изменение семестра, формы промежуточной аттестации);

- служебную записку в случае, если предлагаемые изменения не затрагивают интересов структурных подразделений (к примеру, перераспределение аудиторных часов между собой; изменение вида учебных занятий; технические ошибки и т.п.).

В первом случае, при положительной экспертизе выписки из протокола заседания ПЦК в Методический отдел вносимые изменения рассматриваются на заседании Педагогического совета колледжа. На основании решения Педагогического совета колледжа в течение 10 дней издается приказ директора.

Во втором случае, при положительной экспертизе служебной записки в Методический отдел она согласовывается с заместителем директора по учебной работе. Заместителем директора по учебной работе вносит изменения в учебные планы. Изменения вступают в действие на следующий учебный год.

4.3 Все изменения фиксируются в листах регистрации изменений соответствующих компонентов ООП (рабочие программы учебных дисциплин, курсов, модулей, практик и т.д.).

4.4 В случае значительных изменений ООП могут согласовываться с внешними экспертами и (или) объединениями специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности и заново утверждаются в соответствии с данным Положением.

5. Требования к разработке и формированию учебного плана основной образовательной программы среднего профессионального образования

5.1 Общие правила

5.1.1 Учебный план самостоятельно разрабатывается и утверждается образовательной организацией.

5.1.2 Учебный план образовательной программы СПО разрабатывается на основе ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.

5.1.3 Учебный план образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

5.1.4 При разработке учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования определяются качественные и количественные характеристики образовательной программы: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

5.1.5 В процессе разработки учебного плана следует учитывать общие правила, определяющие параметры организации образовательного процесса:

5.1.6 Для определения объема образовательной программы может быть применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам.

5.1.7 По программа подготовки специальности среднего звена - обязательная часть образовательной программы должна составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение, а вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих - обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, и должна составлять не более 80 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение, а вариативная часть образовательной программы (не менее 20 процентов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно сочетанию получаемых квалификаций, указанных в ФГОС

Конкретное соотношение объемов обязательной части и вариативной части образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

5.1.8 По программа подготовки специальности среднего звена - на проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного ФГОС СПО, в очно-заочной форме обучения - не менее 25 процентов, в заочной форме - не менее 10 процентов.

По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих - на проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы

в очной форме обучения должно быть выделено не менее 80 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного ФГОС СПО, в очно-заочной форме обучения - не менее 25 процентов.

5.1.9 Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Максимальный объем аудиторной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю (для ФГОС СПО 2013-2014 гг.).

5.1.10 Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по ООП СПО не может превышать 36 академических часов, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу (для ФГОС СПО 2016-2021 гг., 2022г.).

5.1.11 В учебных циклах образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся (для ФГОС СПО 2016-2021 гг., 2022г.).

5.1.12 Самостоятельная работа обязательно планируется по всем учебным циклам, в общеобразовательном цикле учебного плана самостоятельная работа может не предусматриваться. Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии, но входит в объем часов образовательной программы учебного плана.

5.1.13 Все виды проводимых учебных мероприятий, требующих взаимодействия обучающегося и обучающего, должны быть отражены в объеме часов дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, составляющих структуру учебного плана.

5.1.14 В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

5.1.15 Общая продолжительность каникул при освоении программ по специальностям СПО составляет 8-11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период, за исключением последнего года обучения, когда каникулы составляют 2 недели в зимний период.

5.1.16 Образовательная программа, реализуемая по ФГОС СПО по ППССЗ (2013 – 2014 гг.), имеет следующую структуру:

Цикл общеобразовательных дисциплин – ОУД

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл – дисциплины ОГСЭ

Математический и общий естественнонаучный цикл – дисциплины ЕН

Профессиональный цикл, в т.ч. общепрофессиональные дисциплины – ОП, профессиональные модули - ПМ

Разделы:

Учебная практика – УП

Производственная практика (по профилю специальности) – ПП;

Преддипломная практика

Промежуточная аттестация

Государственная итоговая аттестация.

5.1.17 Образовательная программа, реализуемая по ФГОС СПО по ППССЗ (2016 – 2021 гг.), имеет следующую структуру:

Цикл общеобразовательных дисциплин – ОУД

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл – дисциплины ОГСЭ

Математический и общий естественнонаучный цикл – дисциплины ЕН

Общепрофессиональные дисциплины – ОП

Профессиональный – междисциплинарные курсы (МДК), практика (УП+ПП);

Раздел:

Государственная итоговая аттестация.

5.1.18 Образовательная программа, реализуемая по ФГОС СПО по ППССЗ (2022 г.), имеет следующую структуру:

Цикл общеобразовательных дисциплин – ОУД
Социально-гуманитарный цикл – дисциплины СГ
Общепрофессиональный цикл – дисциплины ОП
Профессиональный цикл – междисциплинарные курсы (МДК), практика (УП+ПП)
Раздел:

Государственная итоговая аттестация.

5.1.19 Образовательная программа, реализуемая по ФГОС СПО по ППКРС (2013 – 2014 гг.), имеет следующую структуру:

Цикл общеобразовательных дисциплин – ОУД
Общепрофессиональный учебный цикл – дисциплины ОП
Профессиональный учебный цикл - профессиональные модули - ПМ
Разделы:

Физическая культура - ФК

Учебная практика – УП

Производственная практика – ПП;

Промежуточная аттестация

Государственная итоговая аттестация.

5.1.20 Образовательная программа, реализуемая по ФГОС СПО по ППКРС (2016 – 2021 гг.), имеет следующую структуру:

Цикл общеобразовательных дисциплин – ОУД

Общепрофессиональный учебный цикл - дисциплины ОП

Профессиональный учебный цикл - междисциплинарные курсы (МДК), практика (УП+ПП);

Раздел:

Государственная итоговая аттестация.

5.1.21 Образовательная программа, реализуемая по ФГОС СПО по ППКРС (2022 г.), имеет следующую структуру:

Цикл общеобразовательных дисциплин – ОУД

Социально-гуманитарный цикл – дисциплины СГ

Общепрофессиональный цикл – дисциплины ОП

Профессиональный цикл – междисциплинарные курсы (МДК), практика (УП+ПП)

Раздел:

Государственная итоговая аттестация.

5.1.22 Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательными организациями самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП.

5.1.23 При формировании образовательной программы образовательная организация предусматривает включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.2 Планирование времени, отводимого на промежуточную аттестацию и консультации

5.2.1 В учебном плане отражаются формы промежуточной аттестации:

- экзамен, в том числе комплексный по дисциплине, междисциплинарному курсу;
- экзамен по модулю, экзамен (квалификационный) и/или квалификационный экзамен, которые могут проводиться и в виде демонстрационного экзамена или его части;
- зачет, в том числе с оценкой (дифференцированный) или комплексный зачет по нескольким учебным дисциплинам и МДК, практике;

– курсовая работа (проект).

5.2.2 Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение профессии рабочего, служащего, то по результатам освоения профессионального модуля, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Получение обучающимися профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках образовательной программы среднего профессионального образования завершается сдачей квалификационного экзамена. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

5.2.3 В структуре промежуточной аттестации по каждому семестру следует предусмотреть не менее одного экзамена, при этом количество экзаменов в процедурах промежуточной аттестации не должно превышать 8 экзаменов в учебном году. В указанное количество не входит экзамен по физической культуре.

5.2.4 Экзамен может предусматриваться из нагрузки, отведенной на учебную дисциплину, междисциплинарные курсы или за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию, выделенную в рамках учебного цикла на промежуточную аттестацию.

5.2.5 При планировании промежуточной аттестации в форме экзамена должен быть определен день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

5.2.6 Промежуточная аттестация в форме зачета/дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практик. Количество зачетов, предусматриваемое в процедурах промежуточной аттестации, не может превышать 10 зачетов в учебном году. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

5.2.7 Допускается, что процедура промежуточной аттестации может не предусматриваться в каждом семестре для всех изучаемых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, установленных в учебном плане ООП СПО.

5.2.8 Консультации в рамках учебных дисциплин, междисциплинарных курсов выделяются из объема нагрузки, отведенного на учебную дисциплину, междисциплинарный курс или за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию. В случае, если в учебном плане по учебной дисциплине, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в качестве промежуточной аттестации планируется проведение экзамена, а также в случае, если при реализации образовательной программы СПО планируется подготовка курсового проекта (работы), консультации для обучающихся должны быть предусмотрены обязательно. Требования по реализации консультаций необходимо уточнять в ФГОС СПО консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

5.2.9 Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю, может являться экзамен по модулю, экзамен (квалификационный) или квалификационный экзамен. При этом квалификационный экзамен рекомендуется проводить по профессиональным модулям, предполагающим оценку освоенной целиком квалификации в случаях, предусмотренных ФГОС СПО. По результатам успешного прохождения данной процедуры, выдается свидетельство о квалификации по профессии рабочего, должности служащего. Экзамен по модулю, экзамен (квалификационный) рекомендуется проводить для проверки освоенности основного вида профессиональной деятельности.

5.3 Планирование учебной и производственной практик

5.3.1 Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки.

5.3.2 Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП.

5.3.3 В рамках программы каждого ПМ должна быть предусмотрена учебная и производственная практика.

5.3.4 При реализации ООП СПО во всех ПМ обязательно наличие производственной практики (по профилю специальности) и учебная практика, которая может проводиться в колледже в оснащенных мастерских оборудованием, обеспечивающим достижение всех результатов, обозначенных в ПООП по выбранной квалификации.

5.3.5 Производственная практика включает практику по профилю специальности и преддипломную практику.

5.3.6 Проведение преддипломной практики ориентировано на проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

5.3.7 Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, планируется непрерывно после освоения учебных и производственных практик (по профилю специальности) и проводится в период между временем проведения последней промежуточной аттестации и временем, отведенным на государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА).

5.3.8 Длительность проведения преддипломной практики, планируемой при построении образовательного процесса, не превышает 144 часа.

5.3.9 На учебную и производственную практики в соответствии с актуализированными ФГОС СПО выделяется не менее 25 процентов от объема времени, отводимого на освоение профессионального цикла.

5.4 Планирование времени, отводимого на государственную итоговую аттестацию

5.4.1 Государственная итоговая аттестация (ГИА) в соответствии с актуализированным ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

5.4.2 Государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

5.4.3 Объем часов, отводимых в ФГОС СПО на проведение ГИА в учебном плане программ подготовки специалистов среднего звена, составляет 216 часов (6 недель).

5.5 Планирование реализации общеобразовательного цикла в структуре учебного плана СПО

5.5.1 Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

5.5.2 В соответствии с ФГОС СПО нормативный срок освоения образовательной программы СПО при очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год).

При обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю из расчета:

– теоретическое обучение – 39 недель (1404 час.)

– промежуточная аттестация – 2 недели (72 час.)

– каникулярное время – 11 недель.

5.5.3 Указанный в ФГОС СПО объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО, может быть направлен как на достижение результатов, обозначенных ФГОС СОО с учетом профиля получаемой специальности/профессии, так и на освоение результатов, обозначенных ФГОС СПО по специальности/профессии.

5.5.4 Программа среднего общего образования может реализовываться в течение всего срока обучения, параллельно с реализацией учебных циклов ФГОС СПО.

5.5.5 Определяется профиль обучения в соответствии со спецификой образовательной программы СПО: технологический, естественно-научный, социально-экономический, гуманитарный.

5.5.6 Перечень общеобразовательных учебных предметов и объем нагрузки по ним определяется в соответствии ФГОС СОО и ФООП СОО с учетом профиля обучения.

5.5.7 В общеобразовательном цикле учебного плана может не предусматриваться самостоятельная работа при выполнении ФГОС СОО.

5.5.8 В учебном плане образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования, предусматривается выполнение обучающимися индивидуального(ых) проекта(ов)

Индивидуальный проект - особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов с учетом специфики осваиваемой профессии или специальности. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение периода освоения общеобразовательного (преимущественно профильного) учебного предмета в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.

5.6 Структура учебного плана

5.6.1 Учебный план образовательной организации для ФГОС СПО (2013-2014 гг.) состоит из следующих разделов:

- титульная часть;
- пояснительная записка;
- календарный учебный график;
- сводные данные по бюджету времени (в неделях);
- план учебного процесса;
- перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений.

5.6.2 Учебный план образовательной организации для ФГОС СПО (2016-2021 гг., 2022 г.) состоит из следующих разделов:

- титульная часть;
- сводные данные по бюджету времени (в часах / неделях);
- календарный учебный график;
- план учебного процесса;
- перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений;
- пояснительная записка.

5.6.3 В титульной части учебного плана указываются:

- полное наименование образовательной организации, ее организационно-правовая форма в соответствии с утвержденным уставом;
- код и полное наименование специальности/профессии СПО;
- образовательная база приема: основное общее образование, среднее общее образование;
- наименование квалификации (-ий), осваиваемых в рамках основной образовательной программы СПО с учетом сочетания квалификаций, задаваемое в ФГОС;
- форма обучения;

- нормативный срок обучения в зависимости от базы приема, осваиваемых квалификаций, форм обучения;
- дата утверждения учебного плана, фамилия и инициалы, должность руководителя образовательной организации, его подпись, заверенная печатью;
- профиль получаемого профессионального образования.

5.6.4 В календарном учебном графике при реализации основной образовательной программ по очной форме обучения начало учебного года планируется с 1 сентября. Время завершения обучения на последнем курсе зависит от общей продолжительности обучения по каждой специальности/профессии.

Календарный учебный график определяет сроки начала и окончания учебных занятий по курсам, промежуточных аттестаций, каникул, вида и продолжительности учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС, включая время, отводимое на демонстрационный экзамен.

5.6.5 В разделе «Сводные данные по бюджету времени» суммируются продолжительность обучения по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам, промежуточной и государственной итоговой аттестации, консультациям, указывается общее количество часов по курсам и на весь срок обучения. Указанные суммарный объемы времени должны соответствовать требованиям, указанным во ФГОС СПО и учитывать положения ПООП.

5.6.6 План учебного процесса включает в себя сведения о наименовании учебных циклов, предметов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практиках, формах промежуточной аттестации и их количестве, учебной нагрузке, отводимой на занятия во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся, видах учебных занятий, сведения о распределении их по курсам и семестрам. Объем часов, отведенный на изучение учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей, устанавливается исходя из объема времени, отведенного ФГОС на соответствующий учебный цикл с учетом вариативной части и соотношения нагрузки во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы.

5.6.7 В графе «Самостоятельная учебная работа» указывается объем самостоятельной работы обучающегося, которая определяется как разность между объемом образовательной программы и нагрузкой во взаимодействии с преподавателем. Самостоятельная работа обязательно планируется по всем учебным циклам за исключением общеобразовательного (в общеобразовательном цикле может быть не предусмотрена). Объемы практических и лабораторных занятий уточняются, исходя из разработанных образовательной организацией программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

5.6.8 В нижней части «Плана учебного процесса» указывается распределение по семестрам суммарных объемов учебной нагрузки по дисциплинам и МДК, учебной и производственной практикам, суммарное количество часов самостоятельной работы, а также количество различных форм промежуточной аттестации.

5.6.9 Раздел «Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.» для подготовки по специальности/профессии СПО заполняется на основе данных соответствующих ФГОС СПО, с учетом ПООП, содержащей обязательный минимальный перечень требований к оснащению образовательной программы.

5.6.10 При оформлении раздела «Пояснительная записка» разработчиком учебно-планирующей документации должны быть учтены особенности организации учебного процесса, проведения контроля за выполнением ФГОС по специальности/профессии СПО, раскрыты и уточнены отдельные положения учебного плана образовательной организации, а именно:

- нормативные, правовые документы в соответствии с которыми разработан учебный план;
- особенности организации учебного процесса и режим занятий;
- специфика формирования и реализация общеобразовательного цикла (при наличии);
- распределение объема часов вариативной части;
- формы проведения консультаций;

- формы проведения промежуточной аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации;
- начало учебных занятий;
- объем образовательной программы;
- использование объема времени вариативной части с указанием наименований дисциплин, междисциплинарных курсов, формируемых в рамках вариативной части;
- реализация объема часов по дисциплине «Физическая культура» в объеме согласно требованиям ФГОС СПО;
- указание сведений, за счет, какого времени проводятся процедуры промежуточной аттестации;
- в рамках каких общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей (для специальностей СПО) предусматривается выполнение курсовых проектов (работ) (в случае их выполнения в период учебных занятий);
- основные подходы к выделению самостоятельной работы и объем нагрузки, отводимый на неё, и номенклатура программы в которые входит самостоятельная работа;
- какие формы консультаций планируются к проведению с обучающимися: устные, письменные, групповые, индивидуальные и др.;
- порядок реализации практики с указанием ее вида, объема и семестра;
- освоение каких профессий рабочих, должностей служащих предусмотрено в рамках реализации ФГОС по специальности СПО, указанных в приложении к ФГОС СПО;
- формы государственной итоговой аттестации.

6. Порядок внесения изменения в Положение и прекращения его действия

6.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

6.2. Настоящее Положение действует со дня утверждения до отмены его действия или замены новым.

для ФГОС СПО ППСЗ/ППКРС (2013 – 2014 гг.)

Утверждаю
Директор ОО

« ____ » _____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
основной профессиональной образовательной программы
подготовки специалистов среднего звена/
подготовки квалифицированных рабочих, служащих
ОО _____
по специальности/профессии СПО _____
по программе базовой/углубленной подготовки (по специальности)

Квалификация: _____
Форма обучения - _____
Нормативный срок обучения - _____
на базе основного/среднего общего образования
профиль получаемого профессионального
образования - _____

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база реализации ООП:

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий:

1.3. Общеобразовательный цикл

1.4. Формирование вариативной части ООП

1.5. Порядок аттестации обучающихся

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) (для специальности)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		промежуточная аттестация	государственная (итоговая) аттестация	каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс								
Всего								

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) (для профессии)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	промежуточная аттестация	государственная (итоговая) аттестация	каникулы	Всего (по курсам)
1	2	3		6	7	8	9
1 курс							
Всего							

3. План учебного процесса

индекс	наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной (аудиторной) нагрузки по курсам и семестрам (час.в семестр)				
			максимальная	практическая подготовка	Самостоятельная учебная работа	Обязательная аудиторная			1 курс		2 курс		
						Всего часов	В т.ч. лаб.и практ.занятия	В т.ч. курс.проект	1 сем. __ неделя	2 сем. __ неделя	3 сем. __ неделя	и т.д	

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№	Наименование

Утверждаю
Директор ОО

« _____ » _____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
образовательной программы
среднего профессионального образования
ОО _____
по специальности/профессии СПО

направление подготовки

Квалификация: _____
Форма обучения - _____
Срок получения образования - _____
на базе основного/среднего общего образования
профиль получаемого профессионального
образования - _____

1. Сводные данные по бюджету времени (в часах/неделях) (для специальности)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		промежуточная аттестация	государственная (итоговая) аттестация	каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	часы/недели	часы/недели	часы/недели	часы/недели	часы/недели	часы/недели	недели	часы/недели
1 курс								
Всего								

1. Сводные данные по бюджету времени (в часах/неделях) (для профессии)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Практика		промежуточная аттестация	государственная (итоговая) аттестация	каникулы	Всего (по курсам)
		Учебная	Производственная				
1	2	3		6	7	8	9
	часы/недели	часы/недели	часы/недели	часы/недели	часы/недели	недели	часы/недели
1 курс							
Всего							

Министерство образования и науки РФ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

_____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОУД. _____

по программе подготовки специалистов среднего звена /

квалифицированных специалистов, служащих

по специальности / профессии среднего профессионального образования

_____ код и наименование

Казань, 20__

Рабочая программа учебной дисциплины «_____» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего общего образования; федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности / профессии _____;

код и наименование

рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259); примерной программы учебной дисциплины «_____» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (далее – ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г., регистрационный номер рецензии № _____ от «_____» _____ 20__ г. ФГАУ «ФИРО».

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

Разработчик:

_____, преподаватель
_____ квалификационная категория

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Председатель ПЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности / профессии

код и наименование

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина «_____» относится к Общеобразовательному циклу.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «_____» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины «_____» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• **личностных:**

-

-

-

• **метапредметных:**

-

-

-

• **предметных:**

-

-

-

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося _____ часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося _____ часов;

- самостоятельная работа обучающегося _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	
теоретические занятия	
практические занятия	
лабораторные занятия	
в том числе практическая подготовка	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОУД. _____

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, лабораторные занятия самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		
	1		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие №.....		
	Практическое занятие (практическая подготовка) №.....		
	Лабораторное занятие №.....		
	Лабораторное занятие (практическая подготовка) №.....		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Вид промежуточной аттестации			
Всего:			

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
1. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета
« _____ ».

Оборудование учебного кабинета:

-
-
-

Технические средства:

-
-
-

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

-
-
-

Дополнительные источники:

-
-
-

Перечень интернет-ресурсов:

-
-
-

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных занятий, тестирования и т.д. (нужное выбрать), а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (нужное выбрать).

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать предметные результаты освоения учебной дисциплины:	
Личностные:	
Метапредметные:	
Предметные:	

ТЕМАТИКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

1.
 2.
 3.
- и т.д.

Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

_____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОУД. _____

по программе подготовки специалистов среднего звена /

квалифицированных специалистов, служащих

по специальности / профессии среднего профессионального образования

_____ код и наименование

Казань, 20__

Рабочая программа учебной дисциплины «_____» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего общего образования; федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности / профессии _____;

код и наименование

рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259); примерной программы учебной дисциплины «_____» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (далее – ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г., регистрационный номер рецензии № _____ от «_____» _____ 20__ г. ФГАУ «ФИРО».

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

Разработчик:

_____, преподаватель
_____ квалификационная категория

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Председатель ПЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности / профессии

код и наименование

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина « _____ » относится к Общеобразовательному циклу.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина « _____ » изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины « _____ » обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• **личностных:**

-

-

-

• **метапредметных:**

-

-

-

• **предметных:**

-

-

-

Результаты освоения дисциплины направлены на формирование общих и профессиональных компетенций, результатов воспитания:

ОК

ПК

ЛР

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося _____ часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося _____ часов;

- самостоятельная работа обучающегося _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	
теоретические занятия	
практические занятия	
лабораторные занятия	
в том числе практическая подготовка	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОУД. _____

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, лабораторные занятия самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		
	1		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие №.....		
	Практическое занятие (практическая подготовка) №.....		
	Лабораторное занятие №.....		
	Лабораторное занятие (практическая подготовка) №.....		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Вид промежуточной аттестации			
Всего:			

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета
«_____».

Оборудование учебного кабинета:

-
-
-

Технические средства:

-
-
-

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

-
-
-

Дополнительные источники:

-
-
-

Перечень интернет-ресурсов:

-
-
-

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных занятий, тестирования и т.д. (нужное выбрать), а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (нужное выбрать).

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать предметные результаты освоения учебной дисциплины:	
Личностные:	
Метапредметные:	
Предметные:	

Личностные результаты	Формы и методы контроля и оценки результатов воспитания
ЛР	
ЛР	
ЛР	

ТЕМАТИКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

1.
 2.
 3.
- и т.д.

Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

_____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОУД. _____

по программе подготовки специалистов среднего звена /
квалифицированных специалистов, служащих
по специальности / профессии среднего профессионального образования

_____ код и наименование

Казань, 20__

Рабочая программа учебной дисциплины «_____» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего общего образования; федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности / профессии _____;

код и наименование

рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259); примерной программы учебной дисциплины «_____» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (далее – ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол № _____ от «_____» _____ 20____ г., регистрационный номер рецензии № _____ от «_____» _____ 20____ г. ФГАУ «ФИРО».

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

Разработчик:

_____, преподаватель
_____ квалификационная категория

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол № _____ от «_____» _____ 20____ г.

Председатель ПЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности / профессии

код и наименование

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина «_____» относится к Общеобразовательному циклу.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «_____» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины «_____» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• **личностных:**

-

-

• **метапредметных:**

-

-

• **предметных:**

-

-

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

учебная нагрузка обучающегося _____ часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем _____ часов:

самостоятельной работы обучающегося – не предусмотрено.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка (всего)	
Самостоятельная работа	
Всего во взаимодействии с преподавателем	
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	
лабораторные занятия	
в том числе практическая подготовка	
консультации	
Промежуточная аттестация в форме _____	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОУД. _____

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		
	1		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие №.....		
	Практическое занятие (практическая подготовка) №.....		
	Лабораторное занятие №.....		
Лабораторное занятие (практическая подготовка) №.....			
Консультации			
Экзамен			
Всего:			

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «_____».

Оборудование учебного кабинета:

-
-
-

Технические средства:

-
-
-

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

-
-
-

Дополнительные источники:

-
-
-

Перечень интернет-ресурсов:

-
-
-

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных занятий, тестирования и т.д. (нужное выбрать), а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (нужное выбрать).

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать предметные результаты освоения учебной дисциплины:	
Личностные:	
Метапредметные:	
Предметные:	

ТЕМАТИКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

1.
 2.
 3.
- и т.д.

Макет рабочей программы
для групп набора 2021-2022 учебного года
для групп набора 2022-2023 учебного года

Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

_____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОУД. _____

по программе подготовки специалистов среднего звена /

квалифицированных специалистов, служащих

по специальности / профессии среднего профессионального образования

_____ код и наименование

Казань, 20__

Рабочая программа учебной дисциплины «_____» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего общего образования; федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности / профессии _____;

код и наименование

рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259); примерной программы учебной дисциплины «_____» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (далее – ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г., регистрационный номер рецензии № _____ от «_____» _____ 20__ г. ФГАУ «ФИРО».

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

Разработчик:

_____, преподаватель
_____ квалификационная категория

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Председатель ПЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности / профессии

код и наименование

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина «_____» относится к Общеобразовательному циклу.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «_____» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины «_____» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• **личностных:**

-
-
-

• **метапредметных:**

-
-
-

• **предметных:**

-
-
-

Результаты освоения дисциплины направлены на формирование общих и профессиональных компетенций, результатов воспитания:

ОК

ПК

ЛР

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

учебная нагрузка обучающегося _____ часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем _____ часов:

самостоятельной работы обучающегося – не предусмотрено.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка (всего)	
Самостоятельная работа	
Всего во взаимодействии с преподавателем	
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	
лабораторные занятия	
в том числе практическая подготовка	
консультации	
<i>Промежуточная аттестация в форме _____</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОУД. _____

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		
	1		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие №.....		
	Практическое занятие (практическая подготовка) №.....		
	Лабораторное занятие №.....		
	Лабораторное занятие (практическая подготовка) №.....		
Консультации			
Экзамен			
Всего:			

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета
« _____ ».

Оборудование учебного кабинета:

-
-
-

Технические средства:

-
-
-

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

-
-
-

Дополнительные источники:

-
-
-

Перечень интернет-ресурсов:

-
-
-

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных занятий, тестирования и т.д. (нужное выбрать), а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (нужное выбрать).

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать предметные результаты освоения учебной дисциплины:	
Личностные:	
Метапредметные:	
Предметные:	

Личностные результаты	Формы и методы контроля и оценки результатов воспитания
ЛР	
ЛР	
ЛР	

ТЕМАТИКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

1.
 2.
 3.
- и т.д.

Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

« _____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОУД. _____

код и наименование дисциплины

по программе подготовки специалистов среднего звена /

квалифицированных специалистов, служащих

код и наименование специальности

Казань, 20__ г.

Рабочая программа учебной дисциплины

код и наименование дисциплины

разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности/профессии:

код и наименование специальности/профессии

утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от _____ 20__ г. № _____

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г (ред. от 12.08.2022г.);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;

- Примерной рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины «_____» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» (протокол №__ от _____ 20__ г.);

- Рабочей программы воспитания основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по ППССЗ/ППКРС _____

код и наименование специальности/профессии

(Протокол заседания Педагогического Совета №__ от _____ 20__ г.).

Разработчики:

ГАПОУ «КРМК»

_____ (место работы)

_____ (занимаемая должность)

_____ (инициалы, фамилия)

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Председатель ПЦК _____

подпись

расшифровка подписи

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности/профессии (*указать код и «наименование специальности/профессии»*)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина (*указать код и «наименование дисциплины»*) относится к общеобразовательному циклу.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина (*указать код и «наименование дисциплины»*) изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Освоение содержания учебной дисциплины (*указать код и «наименование дисциплины»*) обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- текст, текст
- текст, текст
- текст, текст
- и т.д.

метапредметных:

- текст, текст
- текст, текст
- текст, текст
- и т.д.

предметных:

- текст, текст
- текст, текст
- текст, текст
- и т.д.

Результаты освоения направлены на формирование общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

- ОК1 текст, текст
- ОК 2 текст, текст
- и т. д.

- ПК1 текст, текст
- ПК 2 текст, текст
- и т. д.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение следующих личностных результатов воспитания (ЛР):

- ЛР1 текст, текст
- ЛР 2 текст, текст
- и т. д.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

учебная нагрузка обучающегося _____ часов, в том числе:

- во взаимодействии с преподавателем _____ часов,
- самостоятельная работа обучающегося *не предусмотрено*;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающегося (всего)*	
Во взаимодействии с преподавателем:	
Основное содержание	
в том числе:	
теоретическое обучение	
лаб. и практические занятия	
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	
в том числе:	
теоретическое обучение	
лаб. и практические занятия	
Индивидуальный проект <i>(да/нет)</i>	
Консультации	
Промежуточная аттестация форме (указать форму ПА)	

*Объем часов в данной строке равен сумме строк «Основное содержание», «Профессионально-ориентированное содержание», «Консультации», «Промежуточная аттестация».

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины (указать код и наименование дисциплины)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 2			
Тема 1.1. Текст, текст, текст....	Содержание учебного материала		
	1.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...	
	2.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...	
		...	
	Практические занятия (практическая подготовка)		
	1.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...	
	2.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...	
		...	
	Лабораторные занятия (практическая подготовка)		
	1.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...	
	2.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...	
	
	Контрольная работа № ..	Текст, текст, текст....	
Раздел 2.....			
Тема 2.1. Текст, текст, текст....	Содержание учебного материала		
	1.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...	
	2.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...	
	
	Практические занятия (практическая подготовка)		
	1.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...	
2.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...		

	...			
	Лабораторные занятия (практическая подготовка)			
	1.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...		
	2.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...		
		
Контрольная работа № ...	Текст, текст, текст....			
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)				
Раздел				
Тема	Содержание учебного материала			
	1.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...		
	2.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...		
	Практические занятия (практическая подготовка)			
	1.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...		
	2.	текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...		
	...			
Консультации		текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст...		
Промежуточная аттестация (указать форму ПА)				
Всего:				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета/ лаборатории (*указать наименование кабинета/ лаборатории*)

Оборудование учебного кабинета/ лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационный стол;
- комплект учебно-методических пособий по дисциплине
- другое (*указать*)

Технические средства:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиа-проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1.
2. ...

Дополнительные источники:

1.
2.

Перечень рекомендованных электронных образовательных ресурсов:

1.
2.
3.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Личностные:	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины.
Л1	
Л2	
...	
Метапредметные:	Индивидуально-проектные работы, Рефераты. Презентации. Творческие работы.
М1	
М2	
...	
Предметные:	Текущий контроль: рейтинговая оценка знаний студентов по дисциплине, устный контроль, тестирование, контрольные работы. Промежуточный контроль: (указать вид контроля)
П1	
П2	
...	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся не только сформированность общих, профессиональных компетенций и личностных результатов воспитания:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. текст, текст, текст ...	Текст, текст. текст, текст	Наблюдение и оценка на теоретических, лабораторных и/или практических занятиях
ОК 1. текст, текст, текст ...	Текст, текст. текст, текст	Наблюдение и оценка на теоретических, лабораторных и/или практических занятиях
и т. д. ...		

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. текст, текст, текст ...	Текст, текст. текст, текст	Наблюдение и оценка на теоретических, лабораторных и/или практических занятиях

ПК 1.2. текст, текст, текст ...	Текст, текст. текст, текст	Наблюдение и оценка на теоретических, лабораторных и/или практических занятиях
... и т. д.		

Личностные результаты воспитания	Формы и методы контроля и оценки результатов воспитания
ЛР 1 текст, текст, текст ...	Оценка наблюдения Оценка тестирования Оценка устного опроса
ЛР 2 текст, текст. текст ...	Оценка наблюдения Оценка тестирования Оценка устного опроса
и т. д.	

ТЕМАТИКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

1.

2.

3.

и т.д.

Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

« _____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

_____ /
по программе подготовки специалистов среднего звена /
квалифицированных специалистов, служащих
по специальности / профессии среднего профессионального образования

_____ /
код и наименование

Казань, 20__

Программа учебной дисциплины «_____» разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности/
профессии среднего профессионального образования образовательной программы подготовки
специалистов среднего звена / квалифицированных рабочих, служащих (далее – СПО ППССЗ /
СПО ППКРС) _____

код и наименование

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

Разработчик:

_____, преподаватель
_____ квалификационная категория

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.

Председатель ПЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности / профессии

код и наименование

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной дисциплины «_____» входит в _____ цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

• **уметь:**

-

-

• **уметь (из вариативной части):**

-

-

• **знать:**

-

-

• **знать (из вариативной части):**

-

-

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить соответствующие общие/профессиональные компетенций (ОП/ПК):

ОК

ПК

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося _____ часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося _____ часов;

- самостоятельная работа обучающегося _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	
теоретические занятия	
практические занятия	
лабораторные занятия	
в том числе практическая подготовка	
курсовой проект (работа)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Промежуточная аттестация в форме _____	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, лабораторные занятия самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		
	1		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие №.....		
	Практическое занятие (практическая подготовка) №.....		
	Лабораторное занятие №.....		
	Лабораторное занятие (практическая подготовка) №.....		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Курсовой проект (работа)			
Вид промежуточной аттестации			
Всего:			

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета / лаборатории «_____».

Оборудование учебного кабинета:

-
-
-

Технические средства:

-
-
-

Оборудование лаборатории:

-
-
-

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

-
-
-

Дополнительные источники:

-
-
-

Перечень интернет-ресурсов:

-
-
-

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных занятий, тестирования и т.д. (нужное выбрать), а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (нужное выбрать).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Знания:	

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК		
ПК		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК		
ОК		

ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

1.
 2.
 3.
- и т.д.

ФГОС СПО – 2013-2014 гг.

Макет рабочей программы
для групп набора с 2021 года

Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

_____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

_____ по программе подготовки специалистов среднего звена /
квалифицированных специалистов, служащих
по специальности / профессии среднего профессионального образования

_____ код и наименование

Казань, 20__

Программа учебной дисциплины « _____ » разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности/
профессии среднего профессионального образования образовательной программы подготовки
специалистов среднего звена / квалифицированных рабочих, служащих (далее – СПО ППСЗ /
СПО ППКРС) _____

код и наименование

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

Разработчик:

_____, преподаватель
_____ квалификационная категория

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20 ___ г.

Председатель ПЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности / профессии

код и наименование

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной дисциплины «_____» входит в _____ цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

• **уметь:**

-
-
-

• **уметь (из вариативной части):**

-
-
-

• **знать:**

-
-
-

• **знать (из вариативной части):**

-
-
-

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить соответствующие общие/профессиональные компетенции (ОП/ПК), результатов воспитания:

ОК

ПК

ЛР

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося _____ часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося _____ часов;

- самостоятельная работа обучающегося _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	
теоретические занятия	
практические занятия	
лабораторные занятия	
в том числе практическая подготовка	
курсовой проект (работа)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
<i>Промежуточная аттестация в форме _____</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, лабораторные занятия самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		
	1		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие №.....		
	Практическое занятие (практическая подготовка) №.....		
	Лабораторное занятие №.....		
	Лабораторное занятие (практическая подготовка) №.....		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Курсовой проект (работа)			
Вид промежуточной аттестации			
Всего:			

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
1. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета / лаборатории «_____».

Оборудование учебного кабинета:

-
-
-

Технические средства:

-
-
-

Оборудование лаборатории:

-
-
-

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

-
-
-

Дополнительные источники:

-
-
-

Перечень интернет-ресурсов:

-
-
-

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных занятий, тестирования и т.д. (нужное выбрать), а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (нужное выбрать).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Знания:	

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК		
ПК		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений, а также личностных результатов воспитания

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК		
ОК		

Результаты (личностные результаты)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы кон- троля и оценки резуль- татов воспитания
ЛР		
ЛР		

ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

1.
 2.
 3.
- и т.д.

Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

« _____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

по программе подготовки специалистов среднего звена /
квалифицированных специалистов, служащих
по специальности / профессии среднего профессионального образования

код и наименование

Казань, 20__

Программа учебной дисциплины «_____» разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности/
профессии среднего профессионального образования образовательной программы подготовки
специалистов среднего звена / квалифицированных рабочих, служащих (далее – СПО ППССЗ /
СПО ППКРС) _____

код и наименование

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

Разработчик:

_____, преподаватель
_____ квалификационная категория

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Председатель ПЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности / профессии

код и наименование

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной дисциплины «_____» входит в _____ цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

- **уметь:**
 -
 -
- **уметь (из вариативной части):**
 -
 -
- **знать:**
 -
 -
- **знать (из вариативной части):**
 -
 -

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить соответствующие общие/профессиональные компетенций (ОК/ПК):

ОК

ПК

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе:
во взаимодействии с преподавателем _____ часов;
самостоятельной работы обучающегося – _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающегося (всего)	
Самостоятельная работа	
во взаимодействии с преподавателем	
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	
лабораторные занятия	
в том числе практическая подготовка	
курсовой проект (работа)	
консультации	
Промежуточная аттестация в форме	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		
	1		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие №.....		
	Практическое занятие (практическая подготовка) №.....		
	Лабораторное занятие №.....		
	Лабораторное занятие (практическая подготовка) №.....		
Курсовой проект (работа)			
Консультации			
Экзамен			
Всего:			

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета / лаборатории «_____».

Оборудование учебного кабинета:

-
-
-

Технические средства:

-
-
-

Оборудование лаборатории:

-
-
-

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

-
-
-

Дополнительные источники:

-
-
-

Перечень интернет-ресурсов:

-
-
-

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных занятий, тестирования и т.д. (нужное выбрать), а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (нужное выбрать).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Знания:	

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК		
ПК		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК		
ОК		

ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

1.
2.
3.
- и т.д.

Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

« _____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

по программе подготовки специалистов среднего звена /
квалифицированных специалистов, служащих
по специальности / профессии среднего профессионального образования

код и наименование

Казань, 20__

Программа учебной дисциплины «_____» разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности/
профессии среднего профессионального образования образовательной программы подготовки
специалистов среднего звена / квалифицированных рабочих, служащих (далее – СПО ППССЗ /
СПО ППКРС) _____

код и наименование

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

Разработчик:

_____, преподаватель
_____ квалификационная категория

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Председатель ПЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности / профессии

код и наименование

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной дисциплины «_____» входит в _____ цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

• **уметь:**

-
-
-

• **уметь (из вариативной части):**

-
-
-

• **знать:**

-
-
-

• **знать (из вариативной части):**

-
-
-

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить соответствующие общие/профессиональные компетенции (ОК/ПК), результатов воспитания:

ОК

ПК

ЛР

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем _____ часов:

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающегося (всего)	
Самостоятельная работа	
во взаимодействии с преподавателем	
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	
лабораторные занятия	
в том числе практическая подготовка	
курсовой проект (работа)	
консультации	
<i>Промежуточная аттестация в форме _____</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		
	1		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие №.....		
	Практическое занятие (практическая подготовка) №.....		
	Лабораторное занятие №.....		
Лабораторное занятие (практическая подготовка) №.....			
Курсовой проект (работа)			
Консультации			
Экзамен			
Всего:			

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета / лаборатории «_____».

Оборудование учебного кабинета:

-
-
-

Технические средства:

-
-
-

Оборудование лаборатории:

-
-
-

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

-
-
-

Дополнительные источники:

-
-
-

Перечень интернет-ресурсов:

-
-
-

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных занятий, тестирования и т.д. (нужное выбрать), а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (нужное выбрать).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Знания:	

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК		
ПК		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений, а также личностных результатов воспитания.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК		
ОК		

Результаты (личностные результаты)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов воспита- ния
ЛР		
ЛР		

ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

1.
 2.
 3.
- и т.д.

Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

« _____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

по программе подготовки специалистов среднего звена /
квалифицированных специалистов, служащих
по специальности / профессии среднего профессионального образования

код и наименование

Казань, 20__

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности/ профессии среднего профессионального образования образовательной программы подготовки специалистов среднего звена / квалифицированных рабочих, служащих (далее – СПО ППССЗ / СПО ППКРС) _____

код и наименование

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

Разработчик:

_____, преподаватель
_____ квалификационная категория

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Председатель ПЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	—

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии / специальности среднего профессионального образования образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих / специалистов среднего звена (далее – СПО ППКРС / СПО ППССЗ)

_____ ,
код и наименование
в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):
« _____ »
и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):
ПК
ПК
ПК

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

- **иметь практический опыт:**
 -
 -
 -
- **иметь практический опыт (из вариативной части):**
 -
 -
 -
- **уметь:**
 -
 -
 -
- **уметь (из вариативной части):**
 -
 -
 -
- **знать:**
 -
 -
 -
- **знать (из вариативной части):**
 -
 -
 -

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего - _____ часов, в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;
самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;
учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности (ВПД): «_____», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения.
ПК	
ПК	
ОК	
ОК	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ. _____

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Курсовой проект (работа)	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия (практическая подготовка), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК	МДК. _____ _____							
ПК	МДК. _____ _____							
	Учебная практика							
	Производственная практика							
	ВСЕГО							

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. _____

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа учащихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
МДК. _____			
Тема _____	Содержание		
	Практические занятия		
	Практические занятия (практическая подготовка)		
	Лабораторные занятия		
	Лабораторные занятия (практическая подготовка)		
Самостоятельная работа при изучении			
МДК. _____			
Тема _____	Содержание		
	Практические занятия		
	Практические занятия (практическая подготовка)		

	Лабораторные занятия		
	Лабораторные занятия (практическая подготовка)		
	Дифференцированный зачёт		
Самостоятельная работа при изучении			
Учебная практика Виды работ			
Производственная практика. Виды работ			
Курсовой проект (работа)			
		Всего:	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета / лаборатории / мастерской «_____».

Оборудование учебного кабинета:

-
-
-

Технические средства:

-
-
-

Оборудование лаборатории:

-
-
-

Оборудование мастерской:

-
-
-

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

-
-
-

Дополнительные источники:

-
-
-

Перечень интернет-ресурсов:

-
-
-

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК		
ПК		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК		
ОК		

ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

1.
 2.
 3.
- и т.д.

Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

« _____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

по программе подготовки специалистов среднего звена /
квалифицированных специалистов, служащих
по специальности / профессии среднего профессионального образования

код и наименование

Казань, 20__

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности/ профессии среднего профессионального образования образовательной программы подготовки специалистов среднего звена / квалифицированных рабочих, служащих (далее – СПО ППССЗ / СПО ППКРС) _____

код и наименование

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

Разработчик:

_____, преподаватель
_____ квалификационная категория

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Председатель ПЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	—

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии / специальности среднего профессионального образования образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих / специалистов среднего звена (далее – СПО ППКРС / СПО ППСЗ)

код и наименование

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

« _____ »

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК

ПК

ПК

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

- **иметь практический опыт:**
 -
 -
 -
- **иметь практический опыт (из вариативной части):**
 -
 -
 -
- **уметь:**
 -
 -
 -
- **уметь (из вариативной части):**
 -
 -
 -
- **знать:**
 -
 -
 -
- **знать (из вариативной части):**
 -
 -
 -

Результаты освоения профессионального модуля направлены на формирование результатов воспитания:

ЛР

ЛР

ЛР

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего - _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися _____ видами профессиональной деятельности (ВПД):

« _____ »,

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения.
ПК	
ПК	
ОК	
ОК	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ. _____

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Курсовой проект (работа)	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия (практическая подготовка), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК	МДК. _____ _____							
ПК	МДК. _____ _____							
	Учебная практика							
	Производственная практика							
	ВСЕГО							

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. _____

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа учащихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения	
МДК. _____				
Тема _____	Содержание			
	Практические занятия			
	Практические занятия (практическая подготовка)			
	Лабораторные занятия			
	Лабораторные занятия (практическая подготовка)			
	Самостоятельная работа при изучении			
	МДК. _____			
	Тема _____	Содержание		
		Практические занятия		
Практические занятия (практическая подготовка)				

	Лабораторные занятия		
	Лабораторные занятия (практическая подготовка)		
	Дифференцированный зачёт		
Самостоятельная работа при изучении			
Учебная практика Виды работ			
Производственная практика. Виды работ			
Курсовой проект (работа)			
		Всего:	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета / лаборатории / мастерской «_____».

Оборудование учебного кабинета:

-
-
-

Технические средства:

-
-
-

Оборудование лаборатории:

-
-
-

Оборудование мастерской:

-
-
-

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

-
-
-

Дополнительные источники:

-
-
-

Перечень интернет-ресурсов:

-
-
-

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК		
ПК		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК		
ОК		

Результаты (личностные результаты)	Формы и методы контроля и оценки результатов воспитания
ЛР	
ЛР	

ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

1.
2.
3.
- и т.д.

Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

« _____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

по программе подготовки специалистов среднего звена /
квалифицированных специалистов, служащих
по специальности / профессии среднего профессионального образования

код и наименование

Казань, 20_____

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности/ профессии среднего профессионального образования образовательной программы подготовки специалистов среднего звена / квалифицированных рабочих, служащих (далее – СПО ППССЗ / СПО ППКРС) _____

код и наименование

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

Разработчик:

_____, преподаватель
_____ квалификационная категория

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Председатель ПЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	—

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии / специальности среднего профессионального образования образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих / специалистов среднего звена (далее – СПО ППКРС / СПО ППССЗ)

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):
« _____ код и наименование _____ »
и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):
ПК
ПК
ПК

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

- **иметь практический опыт:**
-
-
-
- **иметь практический опыт (из вариативной части):**
-
-
-
- **уметь:**
-
-
-
- **уметь (из вариативной части):**
-
-
-
- **знать:**
-
-
-
- **знать (из вариативной части):**
-
-
-

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

учебная нагрузка обучающегося _____ часа, в том числе:
во взаимодействии с преподавателем _____ часов;
самостоятельной работы обучающегося – _____ часов.
учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности (ВПД): «_____», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения.
ПК	
ПК	
ОК	
ОК	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ. _____

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Нагрузка во взаимодействии с преподавателем		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Курсовой проект (работа)	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия (практическая подготовка), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК	МДК. _____ _____							
ПК	МДК. _____ _____							
	Учебная практика							
	Производственная практика							
	Экзамен по модулю ПМ _____							
	ВСЕГО							

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. _____

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа учащихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
МДК. _____			
Тема _____	Содержание		
	Практические занятия		
	Практические занятия (практическая подготовка)		
	Лабораторные занятия		
	Лабораторные занятия (практическая подготовка)		
Самостоятельная работа при изучении			
Консультации			
Промежуточная аттестация (экзамен/дифференцированный зачет)			
МДК. _____			
Тема _____	Содержание		
	Практические занятия		

	Практические занятия (практическая подготовка)		
	Лабораторные занятия		
	Лабораторные занятия (практическая подготовка)		
Самостоятельная работа при изучении			
Консультации			
Промежуточная аттестация (экзамен/дифференцированный зачет)			
Учебная практика			
Виды работ			
Производственная практика.			
Виды работ			
Курсовой проект (работа)			
Консультации			
Промежуточная аттестация (экзамен по модулю)			
Всего по ПМ. _____			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета / лаборатории / мастерской «_____».

Оборудование учебного кабинета:

-
-
-

Технические средства:

-
-
-

Оборудование лаборатории:

-
-
-

Оборудование мастерской:

-
-
-

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

-
-
-

Дополнительные источники:

-
-
-

Перечень интернет-ресурсов:

-
-
-

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК		
ПК		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК		
ОК		

ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

1.
2.
3.
- и т.д.

Макет рабочей программы
для групп набора с 2021 года

Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

« _____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

_____ / _____
по программе подготовки специалистов среднего звена /
квалифицированных специалистов, служащих
по специальности / профессии среднего профессионального образования

_____ / _____
код и наименование

Казань, 20__

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности/ профессии среднего профессионального образования образовательной программы подготовки специалистов среднего звена / квалифицированных рабочих, служащих (далее – СПО ППСЗ / СПО ППКРС) _____

код и наименование

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

Разработчик:

_____, преподаватель
_____ квалификационная категория

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Председатель ПЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	—
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	—

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии / специальности среднего профессионального образования образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих / специалистов среднего звена (далее – СПО ППКРС / СПО ППССЗ)

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):
« _____ »

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК

ПК

ПК

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

• *иметь практический опыт:*

-

-

-

• *иметь практический опыт (из вариативной части):*

-

-

-

• *уметь:*

-

-

-

• *уметь (из вариативной части):*

-

-

-

• *знать:*

-

-

-

• *знать (из вариативной части):*

-

-

-

Результаты освоения профессионального модуля направлены на формирование результатов воспитания:

ЛР

ЛР

ЛР

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

учебная нагрузка обучающегося _____ часа, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов.

учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися _____ видами профессиональной деятельности (ВПД):

« _____ »,

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения.
ПК ...	
ПК ...	
ОК ...	
ОК ...	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ. _____

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Нагрузка во взаимодействии с преподавателем		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Курсовой проект (работа)	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия (практическая подготовка), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК	МДК. _____ _____							
ПК	МДК. _____ _____							
	Учебная практика							
	Производственная практика							
	Экзамен по модулю ПМ _____							
	ВСЕГО							

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. _____

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа учащихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
МДК. _____			
Тема _____	Содержание		
	Практические занятия		
	Практические занятия (практическая подготовка)		
	Лабораторные занятия		
	Лабораторные занятия (практическая подготовка)		
Самостоятельная работа при изучении			
Консультации			
Промежуточная аттестация (экзамен/дифференцированный зачет)			
МДК. _____			
Тема _____	Содержание		
	Практические занятия		

	Практические занятия (практическая подготовка)		
	Лабораторные занятия		
	Лабораторные занятия (практическая подготовка)		
Самостоятельная работа при изучении			
Консультации			
Промежуточная аттестация (экзамен/дифференцированный зачет)			
Учебная практика			
Виды работ			
Производственная практика.			
Виды работ			
Курсовой проект (работа)			
Консультации			
Промежуточная аттестация (экзамен по модулю)			
Всего по ПМ. _____			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета / лаборатории / мастерской «_____».

Оборудование учебного кабинета:

-

-

-

Технические средства:

-

-

-

Оборудование лаборатории:

-

-

-

Оборудование мастерской:

-

-

-

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

-

-

-

Дополнительные источники:

-

-

-

Перечень интернет-ресурсов:

-

-

-

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК		
ПК		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК		
ОК		

Результаты (личностные результаты)	Формы и методы контроля и оценки результатов воспитания
ЛР	
ЛР	

ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

1.
 2.
 3.
- и т.д.